Pro Filii Alapítvány

1056 Budapest, Váci utca 38.
Adószám: 19312983-1-41

Kiegészítő Melléklet

2024. január 1. – 2024. december 31.

Budapest, 2025. május 22.

…….
Az Alapítvány képviselője

I. Általános jellegű kiegészítések:

1. Az Alapítvány ismertetése

Szervezet neve	**Pro Filii Alapítvány**
Szervezet székhelye	1056 Budapest, Váci utca 38.
Szervezet típusa	Alapítvány, közalapítvány
Szervezet alapításának időpontja	2021.09.20
Szervezet nyilvántartási száma	01-01-0013200
Induló tőke	100 000.- EFt
Adószám	19312983-1-41
Statisztikai számjel	19312983-9499-569-01
Közhasznúsági fokozat	Nem közhasznú

Az alapítvány alapítója: Talentis Group Beruházás-szervező Zrt.

A vállalkozás képviseletére jogosult személy neve:

- Dr. Várkonyi Andrea kuratórium elnöke
- Dr. Mészáros Beatrix kuratóriumi tag
- Mészáros Ágnes kuratóriumi tag
- Mészáros Lőrinc kuratóriumi tag

Az Alapítvány célja civil és nonprofit szervezetek, valamint magánszemélyek számára, elsősorban elektronikus pályázati rendszeren keresztül, olyan közösségi célokat szolgáló, közérdekű, vagy humánus okokból megvalósítandó tevékenységek, civil kezdeményezések támogatása, amelyek - hozzájárulnak a Magyarországon és a határon túli magyar lakta településeken élők vagy azok egy csoportja – kiemelten a gyermekek – egészségügyi helyzetének, életmódjának, esélyegyenlőségének javításához, - segítik a szociálisan és egészségileg hátrányos helyzetűek életminőségének javítását, - emelik Magyarország szellemi-, művészeti-, kulturális- és sportéletének színvonalát.

Tekintettel arra, hogy a Pro Filii Alapítványba a VITAL MEDIA Alapítvány beolvadt, az alapítvány célja továbbá, hogy vagyonából olyan audiovizuális médiaszolgáltatókat és médiaszolgáltatásokat támogasson, melyek felvállaltan elsődlegesen célkitűzése, hogy a nők családban, társadalomban, közösségépítésben betöltött sokszínű szerepét társadalmilag széles körben elismertté tegyék. A fentiek megvalósítása érdekében az alapítvány a klasszikus női értékeket, illetőleg a női személyiséget középpontba helyező, célzottan női közönség számára készült televíziós műsorok készítését, illetve vásárlását segíti elő, valamint kutatási és közösségszervező tevékenységet végez. A fentieken túl az alapítvány céljának tekinti az egészség életmód, a tudatos táplálkozás, az egészség megőrzését célzó mozgásformák, a környezetvédelem, a fenntartható fejlődés társadalmi elfogadottságának elismertetését, és ennek érdekében támogatja az ezen témákat műsorra tűző médiaszolgáltatásokat.

Pro Filii Alapítvány

1. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

A számviteli törvény szerint egyéb szervezetnek minősülő alapítványoknak az üzleti évük utolsó napjára vonatkozóan beszámolót kell készíteniük. A beszámoló formáját a civil szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági – vállalkozási tevékenység összes bevételének) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

A Pro Filii Alapítvány a 2000. évi C. törvény a számvitelről és a 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól rendelkezései szerint kettős könyvvezetéssel alátámasztott egyszerűsített éves beszámolót készít.

Jelen beszámoló a 2024. január 01. - 2024. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2024. december 31.

Mérlegkészítés időpontja: A mérlegbeszámoló készítés és az év végi zárás időpontja a tárgyévet követő év március 31. Az ezen időpontig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza.

A mérlegkészítés napjáig az Alapítvány működésének ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, az Alapítvány a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy jelentős csökkentése.

2. A beszámoló közreműködői

A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, valamint az adó elszámolási munkák megbízott külső szolgáltató feladata. A külső szolgáltató a Talentis Group Zrt.
A beszámolót összeállította Wágner-Hajnal Erika (a könyviteli szolgáltatást végzőkről vezetett nyilvántartási száma: 132892)

3. A beszámoló aláírója

Pro Filii Alapítvány számviteli beszámolóját (a mérleget, az eredmény-kimutatást és a kiegészítő mellékletet) az Alapítvány képviseletére jogosult kuratórium elnöke, vagy az önálló aláírási joggal rendelkező kuratóriumi tagok írják alá.

Az alapítványt a tárgyévi beszámoló szabályszerűségét, megbízhatóságát és valódiságát könyvvizsgáló ellenőrizte. A könyvvizsgálatot Quercus Audit RB Könyvvizsgáló és Gazdasági Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság végezte (nyilvántartási szám: 004413). Személyében felelős könyvvizsgáló: Tölgyes András József (Nyilvántartási szám: 005572). Tárgyévben a könyvvizsgáló más szolgáltatást nem végzett az Alapítvány számára.

2. Az Alapítvány számviteli politikájának főbb vonásai

1. A könyvvezetés módja, pénzneme

Az Alapítvány könyveit magyar nyelven, forintban, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti. A költségelszámolásra jellemző az elsődleges és kizárólagos költségnem elszámolás. A könyvelés folyamatosan a CobraConto.NET ügyviteli rendszerben történik.

2. *Alkalmazott számviteli szabályok*

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások, és az Alapítvány által kialakított számviteli politika és értékelési szabályzat szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel. A tárgyévben az Alapítvány számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

- A mérleg formája: Egyszerűsített Éves Beszámolót készít mérlegének a 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet 3. sz. mellékletének tagolásban.

- Az eredmény kimutatás formája: Egyszerűsített Éves Beszámolót készít eredménykimutatásának a 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet 4. sz. mellékletének tagolásban.

- A bekerülési értékének meghatározása: A befektetett eszközöket, a forgóeszközöket bekerülési értéken kell értékelni. A bekerülési érték részét képező tételeket a felmerüléskor, a gazdasági esemény megtörténtekor (legkésőbb az üzembe helyezéskor) kell számításba venni a számlázott összegben. A térítés nélkül (visszaadási kötelezettség nélkül) átvett eszközök, illetve ajándékként, hagyatékként kapott eszköz bekerülési (beszerzési) értéke – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – az eszközöknek az állományba vétel időpontjában ismert piaci, forgalmi értéke. A piaci értéket dokumentálni kell. A csere útján beszerzett eszköz bekerülési (beszerzési) értéke az eszköz csereszerződés szerinti értéke, a cserébe adott eszköz eladási ára.

- Az amortizációs politika: A 200 ezer Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök használatbavételkor teljes összegükben értékcsökkenési leírásként kerülnek elszámolásra a költségek között. Az egyéb tartós eszközök értékcsökkenését az eszköz várható élettartama alapján meghatározott lineáris kulccsal számoljuk el. Az értékcsökkenés alapja az eredeti bruttó érték, az elszámolás pedig a használatba vétel napjától napra történik. A maximálisan elszámolható értékcsökkenés összege az eredeti bruttó érték és a maradványérték különbözete. Nem számolunk a maradványértékkel, ha az nem jelentős, vagyis a használati idő végén az eszköz várható forgalmi értéke nem éri el az egy évi értékcsökkenés értékét. Nem számolunk Szt. szerinti értékcsökkenést azon eszközöknél, ahol a hasznos időtartam végén a forgalmi érték várhatóan magasabb, mint az eredeti bekerülési érték.

- A terven felüli értékcsökkenés: A mérlegben a tényleges piaci értéken kell a terven felüli értékcsökkenési leírást elszámolni:
  - ha a vásárolt készlet (anyag, áru) bekerülési (beszerzési), illetve könyv szerinti értéke

jelentősen és tartósan magasabb (20 %-al és 6 hónapon túl), mint a mérlegkészítéskor ismert tényleges piaci értéke

- ha az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) értéke tartósan lecsökken, mert az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) az egyesület tevékenység változása miatt feleslegessé vált, vagy megrongálódás,
- ha az immateriális jószág, a tárgyi eszköz megsemmisülés, illetve hiány következtében

rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan

- Készletek: A beszerzett készletekről az Alapítvány év közben nem vezet mennyiségi és értékbeni nyilvántartást. A készletek nyitó és záró értékét leltározással állapítja meg, amely az utolsó beszerzési ár alkalmazásával kerül értékelésre.
  Az egyéb eszközökről, követelésekről és a kötelezettségekről folyamatos mennyiségi nyilvántartást vezetünk.

- Értékvesztés elszámolása: A mérlegkészítésig nem rendezett lejárt követelésekre értékvesztést számolunk el, amelynek meghatározásához a vevőket (adósokat) egyedileg minősítjük, a várható teljesítés, a vevő fizetési készsége alapján számoljuk el az értékvesztést.

- Behajthatatlan követelés: Behajthatatlannak minősítjük és egyéb ráfordításként számoljuk el azokat a kisösszegű követeléseket, ahol a költség haszon elv alapján többe kerülne a bírósági útra terelés, mint a várható megtérülés. Behajthatatlan továbbá az a követelés, ahol felszámolás indult és a felszámoló nyilatkozata alapján nem várható megtérülés, valamint a végrehajtás eredménytelen volt.

- Céltartalék képzés: A megváltozott törvényi szabályozás alapján a várható későbbi költségekre, kötelezettségekre történhet akkor, ha annak volumene jelentősnek minősül.

- Vevő állomány év végi értékelése: A leltár szerinti értéket a főkönyvi könyveléssel egyeztetve a vevő folyószámlák analitikus nyilvántartásából állapítjuk meg. Értékelése az év végi (dec.31.) fordulónappal kiküldött egyenlegközlőre érkezett nyilatkozatok, illetve a mérlegkészítésig befolyt tételek pénzügyi bizonylatai alapján történik.

- Devizás tételek értékelése: Vállalkozásunk a külföldi pénzértékre szóló eszközök és kötelezettségek forintértékét a teljesítéskori a Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos deviza középárfolyamon határozza meg. Év végén a december 31.-i árfolyamra átértékeli.

- Jelentős hiba meghatározása: Alapítvány az ellenőrzés, az önellenőrzés során megállapított az előző év ill. évek éves beszámolójában elkövetett jelentős összegű hibának tekinti azokat a hibákat, amelyek kihatása a saját tőkére összességében eléri a helyesbítésre szoruló év mérleg főösszegének 2 %-át, de minimum 1 millió forintot.

- Értékhelyesbítés: Az Alapítvány az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

- Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások meghatározása:

A kivételes nagyságú vagy előfordulású tételek küszöbértékét az üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke értékének 40 százalékában határozzuk meg.

- Lényegesség: lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása - az észszerűség határain belül - befolyásolja a beszámoló adatait felhasználók döntéseit. Egy-egy tétel lényegessé minősítését más hasonló tételekkel összefüggésben kell megítélni.

Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

4. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

Az Alapítvány tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közlésére kötelezett. Az alapítvány tevékenységét az alábbi törvények szabályozzák:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról. A törvény értelmében az Alapítvány közhasznúsági melléklet készítésére kötelezett.
- a 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről,
- a 479/2016. (XII.28.) Korm. rendelet a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól.

II. A MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZITÉSEK

1. A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Pro Filii Alapítvány

Tételek tovább tagolása a mérlegben
A mérleg tételei tovább tagolásának lehetőségével az Alapítvány a tárgyidőszakban nem élt.

Az adatok összehasonlíthatósága
A 2024-es adatok az előző évi adatokkal összehasonlíthatóak.

2. Mérleg tételek

1. Immateriális javak, tárgyi eszközök és beruházások állományváltozása

2024-es évben kisértékű tárgyi eszköz beszerzés történt.

Az Immateriális javak, tárgyi eszközökre vonatkozó bruttó érték, nettó érték és az értékcsökkenési leírást az alábbi táblázat tartalmazza.

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Bruttó érték				
	Nyitó érték	Növeke-dés	Csökke-nés	Átsoro-lás	Záró
Alapítás-átszervezés aktivált értéke					0
Kisérleti fejlesztés aktivált értéke					0
Vagyoni értékű jogok					0
Szellemi termék	8 275				8 275
Üzleti vagy cégérték					0
Immateriális javakra adott előlegek					0
Immateriális javak értékhelyesbítése					0
IMMATERIÁLIS JAVAK	8 275	0	0	0	8 275
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok					0
Műszaki berendezések, gépek, járművek					0
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	109	137			246
Tenyészállatok					0
Beruházások, felújítások					0
Beruházásokra adott előlegek					0
Tárgyi eszközök értékhelyesbítése					0
TÁRGYI ESZKÖZÖK	109	137	0	0	246
Mindösszesen:	**8 384**	**137**	**0**	**0**	**8 521**

Pro Filii Alapítvány

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Értékcsökkenés							Nettó érték
	Nyitó érték	Növekedés			Csökkenés	Átsorolás	Záró	
		Terv szerinti	Terven felelüli	Kisérté-kű				
Alapítás-átszervezés aktivált értéke							0	0
Kisérleti fejlesztés aktivált értéke							0	0
Vagyoni értékű jogok							0	0
Szellemi termék	3 452	2 069					5 521	2 754
Üzleti vagy cégérték							0	0
Immateriális javakra adott előlegek							0	0
Immateriális javak értékhelyesbítése							0	0
IMMATERIÁLIS JAVAK	3 452	2 069	0	0	0	0	5 521	2 754
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok							0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek							0	0
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	109	137					246	0
Tenyészállatok							0	0
Beruházások, felújítások							0	0
Beruházásokra adott előlegek							0	0
Tárgyi eszközök értékhelyesbítése							0	0
TÁRGYI ESZKÖZÖK	109	137	0	0	0	0	246	0
Mindösszesen:	**3 561**	**2 206**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5 767**	**2 754**

2. *Tulajdoni részesedés:*

2024. december 31.-én tulajdoni részesedéssel nem rendelkezik.

3. *Készletek:*

2024. 12. 31-én az Alapítvány könyveiben nincs készletérték kimutatva.

4. *Követelések*

2024. 12. 31-én az Alapítvány könyveiben nincs követelés kimutatva.

5. *Pénzeszközök:*

Az Alapítvány a pénzeszközeit könyv szerinti értéken tartja nyilván forintban. A mérlegsor a 2024. december 31.-i a bankszámla egyenlegéből áll. Házi pénztárral nem rendelkezik.

Pro Filii Alapítvány

(adatok ezer forintban)

MEGNEVEZÉS	Előző üzleti év	Üzleti év
Pénzeszközök	**1 416 014**	**2 149 502**
Pénztár, csekkek	0	0
Bankbetétek	1 416 014	2 149 502

6. *Aktív időbeli elhatárolások:*

2024. december 31.-én következő aktív időbeli elhatárolással rendelkezik.

(adatok ezer forintban)

MEGNEVEZÉS	Előző üzleti év	Üzleti év
Aktív időbeli elhatárolások	**12 155**	**6 413**
Bevételek aktív időbeli elhatárolása (kamatbevétel)	12 155	5 910
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	503
Halasztott ráfordítások	0	0

7. *A saját tőke alakulása*

(adatok ezer forintban)

MEGNEVEZÉS	Nyitó állomány	Növekedés	Csökkenés	Záró állomány
Induló tőke/jegyzett tőke	**100 000**	**0**	**0**	**100 000**
Tőkeváltozás/eredmény	**193 750**	**960 621**	**0**	**1 154 371**
Lekötött tartalék	-	**0**	**0**	**0**
Értékelési tartalék	-	**0**	**0**	**0**
Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	**960 621**	**785 189**	**960 621**	**785 189**
Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	-		**0**	**0**
Saját tőke összesen	**1 254 371**	**1 745 810**	**960621**	**2 039 560**

8. Céltartalék:

Céltartalék a 2024-es üzleti évben nem került megképzésre.

9. Hosszú lejáratú kötelezettségek:

2024. december 31.-én hosszú lejáratú kötelezettséget az Alapítvány nem mutatott ki.

10. Rövid lejáratú kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettségek között az Alapítvány az alábbi tételeket tartja nyilván:

(adatok ezer forintban)

MEGNEVEZÉS	Előző üzleti év	Üzleti év
Rövid lejáratú kötelezettségek	**178 024**	**118 512**
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból	176 911	118 193
Adók	733	153
Munkabérelszámolás	380	166

11. Passzív időbeli elhatárolások

2024. december 31.-i fordulónappal passzív időbeli elhatárolások között a 2024. évi könyvvizsgálati díjat tartja nyilván az Alapítvány.

(adatok ezer forintban)

MEGNEVEZÉS	Előző üzleti év	Üzleti év
Passzív időbeli elhatárolások	**597**	**597**
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	597	597
Halasztott bevételek	0	0

III. AZ EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZITÉSEK

1. Az eredménykimutatás tagolása

Új tételek az eredménykimutatásban
A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Tételek tovább tagolása a mérlegben
Az eredménykimutatás tételei tovább tagolásának lehetőségével az Alapítvány a tárgyidőszakban nem élt.

2. Az eredménykimutatás tételei

Az Alapítványnak alapcél szerinti tevékenységből származó bevételei, költségei, ráfordításai keletkeztek.

1. ***Bevétel alakulása***

Az Alapítvány nem végez vállalkozási tevékenységet, így értékesítés nettó árbevétele sem keletkezett. Az Alapítvány 2024-ben 2 908 975 ezer Ft támogatást kapott alapítványi céljainak megvalósítása érdekében.

2. ***Költségek és ráfordítások alakulása***

Az alapítvány költségeinek és ráfordításainak alakulását az alábbi táblázat mutatja 2024. december 31.-i fordulónappal.

Az **anyagjellegű ráfordítások** az alábbi egyenlegekből áll:

(adatok ezer forintban)

MEGNEVEZÉS	Előző üzleti év	Üzleti év
Anyagköltség	44	704
Igénybe vett szolgáltatások értéke	43 942	64 298
Egyéb szolgáltatások értéke	2 382	3 249
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0
Eladott (közvetített) szolgáltatások	0	0
Összesen	**46 368**	**68 251**

Pro Filii Alapítvány

Személyi jellegű ráfordítások az alábbi egyenlegekből áll:

(adatok ezer forintban)

MEGNEVEZÉS	Előző üzleti év	Üzleti év
Munkabér, tiszteletdíj	7 073	6 208
Személyi jellegű egyéb kifizetés	1 490	2 544
Bérjárulékok	34 923	47 195
Összesen	**43 486**	**55 947**

Adott támogatások

A 2021-ben létrehozott Pro Filii Alapítvány célja a halmozottan hátrányos helyzetű családok és beteg gyermekek támogatása, valamint az olyan civil és nonprofit szervezetek segítése, amelyek hozzájárulnak a Magyarországon és a határon túli magyar lakta településeken élők szociális és egészségügyi helyzetének, életmódjának, esélyegyenlőségének javításához. Az Alapítvány elektronikus pályázati rendszerén keresztül, negyedéves ciklusonként nagyságrendileg 250 millió forint összértékben részesít juttatásban olyan pályázatokat, amelyek támogatják a fenti célok elérését, valamint emelik hazánk szellemi, művészeti, kulturális és sportéletének színvonalát. Az Alapítvány további kiemelt projektjei minden évben a nagycsaládosok és egyszülősök térítésmentes üdültetése, az "Együtt mozdulunk!" elnevezésű sportmez-adományozási program, illetve a karácsonyi ünnepkörhöz kapcsolódó, több tízezer rászorulót támogató adventi élelmiszer-adományozás.

Az Alapító Okiratban meghatározott céljainak megvalósítása érdekében 2024-ben az Alapítvány összesen 2 044 434 ezer Ft támogatást nyújtott.

Állandó jótékonysági programjai keretében a szervezet a nyári időszakban mintegy 3000 fő hátrányos helyzetű üdültetésére biztosított 200 millió forintot

Tavasztól őszig – szintén 200 millió forint értékben – mezeket és sportruházati termékeket juttatott el rászoruló gyermekek és fiatalok számára.

Az adventi időszakban pedig több mint 100 millió forint összértékben 10 ezer élelmiszer-csomagot adományozott nélkülöző családok, valamint egyedülálló idős emberek számára.

Az Alapítvány 40 iskola részére szervezett kirándulást, amelynek keretében kalandpark-belépőt adott és az utazási költségeket mintegy 45 millió forintos támogatásából finanszírozta.

Továbbá jelentős donációs összegeket fordított egészségügyi tárgyú projektek megvalósítására is, mint például csíramentes kórtermek kialakítása, a kórház részére vásárolt 3D laparaszkópos torony beszerzéséhez biztosított 140 milliós hozzájárulás, valamint a koraszülöttek megmentését és ellátását támogató 66 millió forintot adományozott.

Az Alapítvány számára a szellemi, művészeti és kulturális értékek ápolása, valamint az ilyen jellegű projektek felkarolása is kiemelten fontos, ezért 250 millió forinttal járult hozzá Hófehérke című családi táncjáték létrejöttéhez

3. *Adófizetési kötelezettség*

Az Alapítvány a tárgyévben nem végzett vállalkozási tevékenységet, társasági adó fizetési kötelezettsége nem keletkezett.

4. *Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások:*

2024. évben az Alapítvány jelentős összegű támogatást kapott az alapítványi céljainak megvalósítására és ezeket támogatás nyújtása és adományozás keretében meg is valósította. Ezen kívül kivételes nagyságú bevételek, költségek és ráfordítások nem voltak.

IV. VAGYONI, PÉNZÜGYI, JÖVEDELMEZŐSÉGI HELYZET

Az Alapítvány vagyoni helyzete stabil. A vagyoni, pénzügyi helyzetre, likviditásra vonatkozó mutatószámok az alábbiak:

VAGYONI HELYZET MUTATÓI

adatok ezer Ft-ban

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Előző év %	Tárgyév E Ft	Tárgyév %
Forgóeszközök aránya	Forgóeszközök / Eszközök összesen	1 416 014 / 1 432 992	98,82%	2 149 502 / 2 158 669	99,58%
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	Saját tőke / Források összesen	1 254 371 / 1 432 992	87,54%	2 039 560 / 2 158 669	94,48%
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	Rövid lejáratú köt. / Források összesen	178 024 / 1 432 992	12,42%	118 512 / 2 158 669	5,49%
Kötelezettségek aránya	Kötelezettségek / Források összesen	178 024 / 1 432 992	12,42%	118 512 / 2 158 669	5,49%

Pro Filii Alapítvány

PÉNZÜGYI HELYZET MUTATÓI

adatok ezer Ft-ban

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Előző év %	Tárgyév E Ft	Tárgyév %
Adósságállomány aránya	Adósságállomány / Adósságállomány + saját tőke	178 024 / 1 432 395	12,43%	118 512 / 2 158 072	5,49%
Saját tőke aránya	Saját tőke / Adósságállomány + saját tőke	1 254 371 / 1 432 395	87,57%	2 039 560 / 2 158 072	94,51%

LIKVIDITÁSI MUTATÓK

adatok ezer Ft-ban

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Előző év %	Tárgyév E Ft	Tárgyév %
Likviditási ráta	Forgóeszközök / Rövid lejáratú kötelezettségek	1 416 014 / 178 024	795,41%	2 149 502 / 118 512	1813,74%
Likviditási gyorsráta	Pénzeszközök / Rövid lejáratú kötelezettségek	1 416 014 / 178 024	795,41%	2 149 502 / 118 512	1813,74%

Az átlagos állományi létszám 0,5 fő.

A Környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközökkel az Alapítvány nem rendelkezik.

Az Alapítvány tevékenységéből veszélyes hulladék nem keletkezett.

Az Alapítvány képviselői munkabért, juttatást, jutalmat, kölcsönt nem vettek fel. Az Alapítvány nevében garanciát nem vállaltak.

Nincsenek olyan mérlegen kívüli tételek és megállapodások, melyekből származó kockázatok, vagy előnyök várhatók lennének.

Budapest, 2025. május 22.

…….

Az Alapítvány képviselője